

Приложение № 4
к коллективному договору
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Самарской области средней общеобразовательной школы пос. Волжский
Утёс муниципального района Шигонский Самарской области
на 2016-2019 годы.

Согласовано
Председатель ПК



М.В. Корчагина

Утверждено
приказом по
ГБОУ СОШ пос. Волжский Утёс
от 28.03.16г. № 18-В
Директор



И.М.Зибарев

ПОЛОЖЕНИЕ

о материальном стимулировании работников
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Самарской области средней общеобразовательной школы пос. Волжский
Утёс муниципального района Шигонский Самарской области

Принято на общем собрании работников
Протокол №1 от 28.03.16г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет виды, размеры выплат из стимулирующего фонда, порядок, условия их выдачи и вводится с целью повышения материальной заинтересованности работников учреждения, качества работы, роста профессионального мастерства, а так же с целью социальной защищенности и материальной поддержки работников государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы пос. Волжский Утёс муниципального района Шигонский Самарской области (ГБОУ СОШ пос. Волжский Утёс).

1.2. Положение разработано в соответствии с нормативными документами: статьёй 144 Трудового кодекса РФ; Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Постановлением Правительства Самарской области №60 от 01.06.2006 г. «О проведении эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений»; Постановлением правительства Самарской области от 01.06.2006 г. №83 «О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений» (с изменениями от 03.02.2012 г.); Постановлением правительства Самарской области №201 от 11.06.2008 «О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 01.06.2006 №60; Постановлением Правительства Самарской области №431 от 29.10.2008 г. «Об оплате труда работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки, и утверждении методик расчета норматива бюджетного финансирования на одного обучающегося (воспитанника)»; Приказом министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 г. №28-од «Об утверждении примерных перечней критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы (эффективность труда) работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки»; Регламентом распределения стимулирующего фонда оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и государственных образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста Самарской области (утв. приказом министерства образования и науки Самарской области от 19 февраля 2009 г. N 29-од), Приказом министерства образования и науки Самарской области от 30.09.2015 г. №382/1-од «О внесении изменений в приказ министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 г. №29-од «Об утверждении регламента распределения стимулирующего фонда оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и государственных образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста Самарской области», Приказом приказ министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 г. №30-од «Об утверждении видов, условий и порядка установления стимулирующих выплат руководителям подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки»; Уставом Учреждения; Постановлением Правительства Самарской области от 25.09.2012 №475 «О повышении заработной платы отдельным категориям работников образовательных учреждений и внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области» и утверждении методик расчёта норматива бюджетного финансирования на одного обучающегося (воспитанника)», Постановлением Правительства Самарской области от 21.03.2013 №107 «О повышении заработной платы отдельным категориям работников образовательных учреждений и внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области», Постановлением Правительства Самарской области № 582 от 30 октября 2013 года «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области», Приказ министерства образования и науки Самарской области №278-ОД от 04.09.2014 «О внесении изменений в приказ

министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 №25-од «Об утверждении Видов, порядка и условий установления стимулирующих выплат руководителям государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и государственных образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста Самарской области»,

1.2. Положение определяет порядок распределения стимулирующих выплат педагогическим работникам, работникам административно-хозяйственного персонала и иным работникам Учреждения и структурных подразделений и распространяется на педагогических работников, административно-хозяйственный персонал, иных работников Учреждения.

1.3. Стимулирующие выплаты определяются педагогическим работникам, административно – управленческому и обслуживающему персоналу, и иным работникам образовательного учреждения за фактически отработанное время.

1.4. Виды, порядок и условия установления стимулирующих выплат руководителю образовательного учреждения утверждаются учредителями.

1.5. Настоящее положение содержит перечень критериев качества труда работников учреждения, которые разрабатываются Учреждением, принимаются на общем собрании работников, согласовываются с Управляющим Советом и профсоюзным комитетом ГБОУ СОШ пос. Волжский Утёс. Положение утверждается приказом директора.

2.Размер стимулирующего фонда

2.1. Размер стимулирующего фонда Учреждения.

2.1.1. Размер стимулирующего фонда Учреждения устанавливается в размере не более 20% от фонда оплаты труда работников учреждения на основании Постановления правительства Самарской области №201 от 11.06.2008 года «О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 01.06.2006 г. №60, постановления Правительства Самарской области №107 от 21.03.2013 г. «О повышении заработной платы отдельным категориям работников образовательных учреждений и внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области», Постановлением Правительства Самарской области № 582 от 30 октября 2013 года «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области», Приказа министерства образования и науки Самарской области №278-ОД от 04.09.2014 «О внесении изменений в приказ министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 №25-од «Об утверждении Видов, порядка и условий установления стимулирующих выплат руководителям государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и государственных образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста Самарской области».

2.1.2. Стимулирующий фонд по категориям работников составляет: 60% педагогам; 40% административно-хозяйственному персоналу.

2.2. Стимулирующий фонд расходуется на надбавки стимулирующего характера, премии за интенсивность и напряженность работы, премии за выполнение особо важных или срочных работ, премии за применение в работе достижений науки и передовых методов труда, иные поощрительные выплаты и материальную помощь.

2.3. Стимулирующий фонд руководителя учреждения составляет не более 3% от стимулирующего фонда оплаты труда административно-управленческого и обслуживающего персонала общеобразовательного учреждения.

2.4. Вид оценивания показателей деятельности работников школы - баллы.

2.5. Стоимость одного балла производится внутренним расчетом по каждой категории работников (отдельно по педагогическим работникам, отдельно по административно-управленческому и обслуживающему персоналу) и утверждается приказом директора школы по формуле

$$\text{ФОТ}_{\text{ст}} : (N_1 \times K_{\text{max}1} + N_2 \times K_{\text{max}2} + \dots + N_n \times K_{\text{max}n}), \text{ где}$$

$\text{ФОТ}_{\text{ст}}$ – стимулирующая часть фонда оплаты труда ,

N_1, N_2, \dots, N_n , – число работников данной должности,

$K_{\max 1}, K_{\max 2}, \dots, K_{\max n}$ - максимально возможное количество баллов по данной должности. Стоимость одного балла рассчитывается главным бухгалтером Учреждения.

2.6. Стоимость балла может изменяться в течение учебного года по мере изменения норматива.

2.7. Размер стимулирующих выплат работника определяется путем умножения стоимости одного балла на сумму баллов, набранных работником.

2.8. Стоимость одного балла стимулирующей части фонда оплаты труда и размер стимулирующих выплат по результатам работы работников Учреждения утверждается приказом директора Учреждения.

2.9. Стимулирующий фонд директора Учреждения составляет 3% от общего стимулирующего фонда оплаты труда Учреждения.

3. Условия для назначения надбавок и доплат.

3.1. Условиями для назначения надбавок и доплат являются:

- стаж работы в должности не менее 6-ти месяцев;
- отсутствие дисциплинарных взысканий;
- своевременное предоставление работниками материалов по самоанализу деятельности.

3.2. Условиями для снижения или отмены стимулирующих выплат (доплат, премий) являются: невыполнение показателей, позволяющих оценить результативность и эффективность труда работника; вынесение дисциплинарных взысканий.

3.3. Решение об установлении доплат и премий из стимулирующего фонда, снижении или отмене оформляются приказом директора Учреждения и доводится до сведения работника.

4. Порядок установления надбавок и доплат.

4.1 Порядок доплат работникам Учреждения.

4.1.1. Виды, порядок и размеры выплат стимулирующего характера для всех категорий работников учреждения, за исключением руководителя, а также условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами на основе утверждаемого министерством образования и науки Самарской области перечня критериев эффективности труда и формализованных качественных и количественных показателей, позволяющих оценить результативность и качество работы (эффективность труда). Разработка показателей и критериев эффективности работы осуществляется с учетом следующих принципов:

- объективность – размер вознаграждения работника должен определяться на основе объективной оценки результатов его труда;

- предсказуемость – работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда;

- адекватность – вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат деятельности всего учреждения, его опыту и уровню квалификации;

- своевременность – вознаграждение должно следовать за достижением результата;

- прозрачность – правила определения вознаграждения должны быть понятны каждому работнику. Конкретные размеры выплат стимулирующего характера либо условия для их установления предусматриваются в трудовом договоре с работником (дополнительном соглашении к трудовому договору) со ссылкой на локальный акт, регулирующий порядок осуществления выплат стимулирующего характера.

4.2. Форма материалов самоанализа утверждается приказом директора учреждения.

4.3. Стимулирующая часть фонда оплаты труда Учреждения расходуется на доплаты стимулирующего характера.

4.4. Экономия по фонду оплаты труда работников Учреждения направляется на выплаты премий и материальную помощь.

4.5. Размер и порядок доплат, материальной помощи и премирования директора Учреждения определяется учредителями.

5. Сроки представления работниками информации о показателях деятельности

5.1. Работники предоставляют администрации материалы по самоанализу деятельности в соответствии с утвержденными критериями и по форме, утвержденной директором Учреждения до 14 января.

5.2. Заместитель директора Учреждения, соответствия со своими должностными обязанностями обрабатывает материалы самоанализа работников Учреждения, разрабатывает проект приказа, определяющего размер стимулирующих выплат работникам Учреждения, и представляет документы директору Учреждения до 18 января.

5.3. Директор Учреждения рассматривает представленные материалы и направляет их на рассмотрение управляющему совету до 21 января.

5.4. Управляющий совет рассматривает представленные материалы до 24 января и направляет их директору школы.

5.5. Директор школы издаёт приказ не позднее 25 января.

6. Критерии и показатели качества труда работников для определения надбавок и доплат.

Учитель. Преподаватель-организатор ОБЖ				
Основание для назначения стимулирующих выплат	Критерии		Значение по критерию (показатели)	Максимальное число баллов
1. Позитивные результаты образовательной деятельности	1.1	Снижение доли (отсутствие) неуспевающих учащихся	Результаты мониторинга, полугодия и учебного года: положительная динамика- 1 балл отсутствие неуспевающих – 2 балла	2
	1.2	Средний балл оценки уровня учебных достижений по предмету выше среднего по образовательному учреждению и/или имеет позитивную динамику (желательно на основании внешних измерений)	Результаты мониторинга, полугодия и учебного года: качество обучения на оптимальном уровне – 1 балл - выше среднего балла по школе по ступеням образования – 2 балла	2
	1.3	Отсутствие неуспевающих выпускников ступени основного общего образования по результатам независимой итоговой аттестации и/или их доля ниже среднего значения по округу.	доля неуспевающих выпускников ниже среднего значения по округу – 1 балл; отсутствие неуспевающих выпускников – 2 балла	2
	1.4	Отсутствие неуспевающих выпускников на уровне	доля неуспевающих выпускников ниже	

	среднего общего образования по результатам независимой итоговой аттестации и/или их доля ниже среднего значения по округу	среднего значения по округу – 1 балл; отсутствие неуспевающих выпускников – 2 балла	2
1.5	Результаты независимой оценки качества обучения (отсутствие обучающихся, имеющих неудовлетворительные результаты; позитивная динамика в результатах обучающихся)	1.5.1. Отсутствие обучающихся, имеющих неудовлетворительные результаты – 2 балла. 1.5.2. Качество обучения в результатах обучающихся: от 10 до 20% - 1 балл; от 21 до 50% - 2 балла; от 51% и выше – 3 балла.	5
1.6	Выступление на конференциях, форумах, семинарах и т.п. (выше уровня образовательного учреждения)	окружной – 2 балла; региональный – 4 балла; федеральный – 6 балла.	6
1.7	Результаты участия работника в конкурсах профессионального мастерства (в зависимости от уровня)	окружной – 2 балла; региональный – 4 балла; федеральный – 6 балла.	6
1.8	Позитивная динамика в результатах коррекционно-развивающей, психологической работы, проявляемая в достижениях обучающихся, воспитанников		2
1.9	Отсутствие обоснованных обращений учащихся, родителей по поводу конфликтных ситуаций на уроках		1
1.10	Пропуски учащимися уроков педагога по неуважительным причинам составляет менее 5 %		1
1.11	Результаты независимой оценки качества обучения выпускников уровня среднего общего образования	Средний балл по классу выше среднего по округу – 2 балла (за каждого выпускника – 1 балл. Максимально – 6 баллов)	8
1.12	Результаты независимой оценки качества обучения выпускников уровня основного общего образования	Средний балл по классу выше среднего по округу – 2 балла.	2

2. Позитивные результаты внеурочной деятельности	2.1	Участие учащихся в олимпиадах по предмету (в зависимости от уровня и количества победителей и призов), организованных на бесплатной основе.	Наличие призов (индивидуально и командой): окружной – 2 балла; региональный – 4 балла; федеральный – 8 балла.	8
	2.2	Участие учащихся в конференциях по предмету (в зависимости от уровня и количества победителей и призов), организованных на бесплатной основе.	Наличие призов (индивидуально и командой): окружной – 2 балла; региональный – 4 балла; федеральный – 8 балла.	8
	2.3	Участие учащихся в соревнованиях, конкурсах, фестивалях (в зависимости от уровня и количества победителей и призов), организованных на бесплатной основе	Наличие призов (индивидуально и командой): муниципальный -1 балл; окружной – 2 балла; региональный – 3 балла; федеральный – 6 балла.	6
	2.4	Наличие социально значимых проектов, выполненных под руководством работника	Уровень: муниципальный -1 балл; окружной – 2 балла; региональный – 4 балла; федеральный – 8 балла.	8
	2.5	Наличие публикаций работ обучающихся в периодических изданиях, сборниках (в зависимости от уровня)	Уровень: муниципальный -1 балл; окружной – 2 балла; региональный – 4 балла; федеральный – 8 балла.	8
3. Позитивные результаты организационно-воспитательной деятельности классного руководителя	3.1	Повышение (сохранение) охвата детей, занимающихся в кружках, творческих объединениях по интересам (кроме спортивных) школы или на базе школы, в течение учебного года		1
	3.2	Повышение (сохранение) охвата детей, занимающихся в спортивных объединениях школы или на базе школы, в течение учебного года.		1
	3.3	Повышение (сохранение) охвата обучающихся класса горячим питанием в течение учебного года	80-90% - 1 балл; 91-100% - 2 балла.	2
	3.4	Снижение количества (отсутствие) учащихся, состоящих на учёте в комиссиях разного уровня по делам несовершеннолетних	Снижение – 1 балл; Отсутствие – 2 балла.	2
	3.5	Снижение (отсутствие) пропусков учащимися уроков	Снижение – 1 балл; Отсутствие – 2 балла.	2

		без уважительной причины		
	3.6	Отсутствие обоснованных обращений учащихся, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций		1
	3.7	Проявление родительской инициативы по обустройству школы и благоустройству пришкольной территории		1
	3.8	Эффективность работы органов ученического самоуправления класса		1
4. Внедрение в образовательный процесс современных образовательных технологий	4.1	Использование IT-технологий в учебном процессе составляет более 10 % учебного времени		1
	4.2	Использование в учебном процессе внешних ресурсов (музеи, театры, лаборатории, библиотеки и др.) составляет более 5 % учебного времени		1
	4.3	Участие в интерактивном взаимодействии (форум, он-лайн консультаций, интерактивные опросы, мнение родителей и др.) между всеми участниками образовательного процесса		1
	4.4	Транслирование опыта практических результатов своей профессиональной деятельности на уровне не ниже округа	Окружной – 1 балл; Региональный – 3 балла; Федеральный – 6 балла.	6
5. Эффективная организация использования материально-технических и финансовых ресурсов	5.1	Уменьшение количества списываемого инвентаря и мебели по причине досрочного приведения в негодность (по сравнению с предыдущим отчетным периодом)		1
6. Эффективная организация охраны жизни и здоровья (классные руководители)	6.1	Отсутствие предписаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей (в рамках функциональных обязанностей и не связанных с капитальным вложением средств).		1
	6.2	Отсутствие протоколов, составленных сотрудниками ГИБДД за нарушение правил дорожного движения		1

	учащимися		
Всего 100 баллов			

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе.			
	Критерий оценивания	Значение по критерию (показатели)	Максимальное кол-во баллов
1	2	3	5
1.	Эффективность процесса обучения		
1.1	% успеваемости в выпускных классах ступени начального общего образования: при положительной динамике или сохранении 100 % успеваемости (в сравнении с годом, предшествующим отчетному) – 0,5 балла	201_/201_ уч.г. 201_/201_ уч.г.	0,5
1.2	Положительная динамика качества обучения в выпускных классах на уровне начального общего образования – 0,5 балла	201_/201_ уч.г. 201_/201_ уч.г.	0,5
1.3	Доля выпускников на уровне основного общего образования, получивших аттестаты с отличием: наличие – 0,5 балл; доля данных выпускников от их общего числа выше средней по «образовательному округу» – 1 балл		1
1.4	Количество выпускников на уровне среднего общего образования, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием: наличие – 0,5 балла; доля данных выпускников от их общего числа выше средней по «образовательному округу» – 1 балл		1
1.5	Доля выпускников, получивших количество баллов по ЕГЭ по математике не ниже минимального, от общего числа выпускников: выше средних значений по «образовательному округу» – 1 балл; выше средних значений по области (для сельских школ) – 1,5 балла		1,5
1.6	Доля выпускников, получивших количество баллов по ЕГЭ по русскому языку не ниже минимального, от общего числа выпускников: выше средних значений по «образовательному округу» – 1 балл; выше средних значений по области (для сельских школ) – 1,5 балла		1,5
1.7	Доля выпускников, получивших по итогам ЕГЭ по русскому языку 60 баллов и выше, от общего числа выпускников: выше средних значений по «образовательному округу»-1 балл; выше средних значений по области (для сельских школ) – 1,5 балла		1,5
1.8	Доля выпускников, получивших по итогам ЕГЭ по математике 60 баллов и выше, от общего числа выпускников: выше средних значений по «образовательному округу»-1 балл; выше средних значений по области (для сельских школ) – 1,5 балла		1,5
1.9	Доля выпускников 9-х классов, сдавших ГИА по русскому языку на оценки 4-5, от общей численности выпускников 9-х классов: выше средних значений по «образовательному округу»-1 балл; выше средних значений по области (для сельских школ) – 1,5 балла		1,5
1.10	Доля выпускников 9-х классов, сдавших ГИА по математике на оценки 4-5, от общей численности выпускников 9-х классов: выше средних значений по		1,5

	«образовательному округу»-1 балл; выше средних значений по области (для сельских школ) – 1,5 балла		
1.11	Доля выпускников 9-х классов, получивших количество баллов по ГИА по русскому языку не ниже минимального, от общего числа выпускников 9-х классов: выше средних значений по «образовательному округу» – 1 балл; выше средних значений по области (для сельских школ) – 1,5 балла		1,5
1.12	Доля выпускников 9-х классов, получивших количество баллов по ГИА по математике не ниже минимального, от общего числа выпускников 9-х классов: выше средних значений по «образовательному округу» – 1 балл; выше средних значений по области (для сельских школ) – 1,5 балла		1,5
1.13	Доля выпускников, не получивших аттестат о среднем общем образовании, от числа выпускников: Отсутствие выпускников, не получивших аттестат о среднем общем образовании – 1 балла, снижение доли (в сравнении с годом, предшествующим отчетному) – 1 балл отсутствие динамики – 0 баллов увеличение доли – (-3) баллов		1
1.14	Доля выпускников, получивших количество баллов по ЕГЭ по физике не ниже минимального, от общего числа выпускников: выше средних значений по «образовательному округу» – 1 балл; выше средних значений по области (для сельских школ) – 1,5 балла		1,5
1.15	Доля выпускников, получивших количество баллов по ЕГЭ по информатике не ниже минимального, от общего числа выпускников: выше средних значений по «образовательному округу» – 1 балл; выше средних значений по области (для сельских школ) – 1,5 балла		1,5
1.16	Количество учащихся, ставших победителями или призерами предметных олимпиад, научно-практических конференций: наличие на уровне «образовательного округа» -1 балл; 3 и более человек на уровне «образовательного округа» - 1,5 балла; наличие уровне области – 2 балла; 3 и более человек на уровне области – 2,5 балла; наличие на «зональном», всероссийском или международном уровнях – 6 баллов.		6
1.17	Доля выпускников 11 – х классов, поступивших в вузы и ссузы Самарской области: 100% - 1 балл для городских школ и 2 балла для сельских школ; 100%, из них более 50% на специальности технического профиля – 2 балла для городских школ и 3 балла для сельских школ; 100% на бюджетные места – 3 балла для городских школ и 4 балла для сельских школ; 100% на бюджетные места, из них более 50% на специальности технического профиля – 4 балла для городских школ и 6 баллов для сельских школ.		6
1.18	Количество выпускников на уровне среднего общего образования, награжденных медалями «За особые успехи в учении»: наличие – 1 балл.		1
Итого:			32
2.	Эффективность воспитательной работы		

2.1	Число учащихся, состоящих на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних: отсутствие – 1 балл; снижение – 1 балл, повышение – (-1) балл	201_г. 201_г.	1
2.2	Наличие в образовательном учреждении детских объединений или организаций (при наличии локального акта), в том числе волонтерских – 1 балл		1
2.3	Наличие коллегиального органа управления, установленного уставом общеобразовательного учреждения – 1 балл		1
2.4	Наличие в образовательном учреждении паспортизированного школьного музея – 1 балл		1
2.5	Количество учащихся (в личном первенстве) и/или команд, организованных образовательным учреждением, ставших победителями или призёрами спортивных соревнований, конкурсов, фестивалей и др. (за исключением предметных олимпиад и научно-практических конференций): наличие на муниципальном уровне – 0,5 балла; наличие на уровне «образовательного округа» – 1 балл; 3 и более на уровне «образовательного округа» – 1,5 балла; наличие на уровне области – 1,5 балла; 3 и более на уровне области – 2 балла; наличие на всероссийском или международном уровне – 2 балла		2
2.6	Доля учащихся, не посещающих учебные занятия по неуважительным причинам более 1 месяца, от общего числа учащихся: 1% и более – (-1) балл		0
2.7	Организация деятельности школьных средств массовой информации (баллы могут суммироваться): наличие школьной газеты (тиражируемой), выходящей не реже 1 раза в месяц – 1 балл; наличие школьной телестудии – 1 балл		2
2.8	Результаты участия обучающихся в социальных проектах: победы в муниципальных или областных конкурсах – 1 балл; победы на всероссийских или международных конкурсах – 2 балла		2
2.9	Наличие в общеобразовательном учреждении сертифицированного военно-патриотического объединения – 1 балл		1
Итого:			11
3.	Эффективность использования современных технологий в образовательном процессе и деятельности учреждения		
3.1	Распространение педагогического опыта учреждения в профессиональном сообществе через проведение семинаров, конференций, организованных самим образовательным учреждением: на муниципальном уровне или на уровне «образовательного округа» – 1 балл; на областном уровне – 2 балла; на российском или международном уровнях – 3 балла		3
3.2	Наличие достижений (награды, гранты) у педагогов (индивидуальные и/или коллективные) по внедрению в практику современных образовательных технологий: на уровне «образовательного округа» – 1 балл; на уровне области – 2 балла; на российском и/или международном уровнях – 4 балла		4
3.3	Доля учебных кабинетов, оборудованных компьютером, имеющим выход в интернет, для работы учителя на уроке: от 25 до 50% - 1 балл; 50%		1,5

	и выше – 1,5 балла		
3.4	Наличие на сайте общеобразовательного учреждения интерактивного взаимодействия (форум, он-лайн консультации, интерактивные опросы родителей и т.д.) между всеми участниками образовательного процесса – 1,5 балла		1,5
Итого:			10
4.	Эффективность обеспечения доступности качественного образования		
4.1	Изменение доли учащихся на ступени среднего общего образования по окончании учебного года от их общего числа в начале учебного года: сохранение контингента -1 балл, увеличение контингента – 2 балла снижение контингента менее 3% - 0 баллов, снижение контингента на 3% и выше – (-2) балла	<u>10-11 классы</u> 01.09.201_г. 31.05.201_г.	2
4.2	Сохранение (увеличение) числа учащихся по окончании учебного года от их общего числа в начале учебного года (баллы могут суммироваться): в 8-х классах – 0,5 балла, в 9-х классах – 0,5 балла	<u>8 классы</u> 01.09.201_г. 31.05.201_г. <u>9 классы</u> 01.09.201_г. 31.05.201_г.	1
4.3	Реализация предпрофильной подготовки в 9-х классах: реализация не менее 4 предпрофильных курсов (для сельской школы) – 1 балла;		1
4.4	Создание условий для обучения детей-инвалидов в общеобразовательном учреждении: наличие детей-инвалидов, ограниченных в передвижении, обучающихся (с постоянным посещением уроков) в общеобразовательном учреждении, не являющимся специальной коррекционной, общеобразовательной организацией – 1 балл.		1
4.5	Создание условий для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья (баллы могут суммироваться): наличие психолого-педагогического консилиума образовательного учреждения – 0,5 балла, наличие адаптированных образовательных программ – 0,5 балла, организация психолого-педагогического сопровождения – 1 балл		2
4.6	Организация дистанционного образования детей-инвалидов – 1 балл		1
Итого:			8
5.	Эффективность управленческой деятельности		
5.1	Наличие действующей программы развития (срок действия – не менее 3-х лет), утверждённой органом самоуправления образовательного учреждения – 1 балла		1
5.2	Наличие у коллегиального органа управления общеобразовательного учреждения (согласно уставу) прав в определении: содержания школьного компонента и режима работы общеобразовательного учреждения, стратегии и тактики его развития – 1 балл		1
5.3	Наличие позитивных материалов в СМИ о деятельности учреждения: на муниципальном уровне или уровне «образовательного округа» – 0,5 балла; на уровне области – 1 балл; на федеральном уровне – 2 балла		3
5.4	Деятельность учреждения в режиме ресурсной (экспериментальной, опорной и т.д.) площадки (при наличии подтверждающих документов): на уровне		2

	«образовательного округа» - 1 балл, на региональном уровне и выше – 2 балла.		
5.5	Уровень соотношения средней заработной платы административного персонала общеобразовательного учреждения и средней заработной платы работников общеобразовательного учреждения (за исключением заработной платы административного персонала), формируемых за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемых за календарный год не превышает 3 – 0,5 балла		0,5
5.6	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны педагогических работников, родителей, учащихся – 0,5 балла		0,5
Итого:			8
6.	Эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность участников образовательного процесса		
6.1	Наличие у образовательного учреждения программы, пропагандирующей здоровый образ жизни – 1 балл		1
6.2	% охвата учащихся горячим питанием: 80-90% – 1 балл; 91%- 100% – 2 балла		2
6.3	Отсутствие предписаний, замечаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья обучающихся и сотрудников, не связанных с капитальным вложением средств – 1 балла		1
6.4	Отсутствие травматизма среди обучающихся и работников учреждения во время образовательного процесса – 1 балл		1
Итого:			5
7.	Эффективность использования и развития ресурсного обеспечения		
7.1	Наличие не менее чем у 55 % учителей (включая совместителей) квалификационных категорий – 1 балл		1
7.2	Доля учителей, прошедших в истекшем году обучение на курсах повышения квалификации в объеме не менее 72 часов: от 30 до 40% – 0,5 балла; 40 % и более – 1 балл		1
7.3	Удельный вес численности учителей в возрасте до 30 лет в общей численности учителей: 20% и выше – 4 балла		4
7.4	Результативность участия учителей в конкурсах профессионального мастерства: участие на уровне «образовательного округа» - 0,5 балла, наличие победителей и призеров на уровне «образовательного округа» - 1 балл, участие на областном уровне – 1,5 балла, наличие победителей на областном уровне и выше – 3 балла		3
7.5	Доля учителей, ведущих преподавание в объеме двух ставок и более в одном образовательном учреждении: 10% и ниже – 1 балл		1
7.6	Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок в части организации образовательного процесса в сфере общего образования		1
7.7	Доля учащихся, полностью обеспеченных из школьных библиотек учебниками федерального перечня: 90% и выше - 1 балла		1
Итого:			12
ВСЕГО:			86

Главный бухгалтер			
Основание для назначения стимулирующих выплат	Критерии	Значение по критерию (показатели)	Максимальное число баллов
Эффективная организация использования материально-технических и финансовых ресурсов	Отсутствие кредиторских задолженностей и остатков средств на счетах учреждения на конец отчетного периода		2
	Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности (за каждую проверку 2 балла)	По актам проверок за год	2
	Своевременность списания инвентаря пришедшего в негодность.	По результатам инвентаризации	2
	Своевременность и качество предоставляемой аналитической, диагностической, отчетно-статистической информации, оперативность и качество по исполнению плана финансово-хозяйственной деятельности.		2
	Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность (по сравнению с предыдущим периодом)		2
		ИТОГО:	10

Уборщик служебных помещений			
Основание для премирования	Критерии	Значение по критерию (показатели)	Максимальное количество баллов
Эффективная организация использования материально-технических и финансовых ресурсов	Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность	По сравнению с предыдущим отчетным периодом	1
Эффективная организация охраны жизни и здоровья	Отсутствие жалоб и нареканий на санитарное состояние убираемой площади, закреплённой за работником		2

	Отсутствие предписаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей и сотрудников (в рамках функциональных обязанностей и не связанных с капитальным вложением средств)		2
		Итого:	5

Сторож

Основание для премирования	Критерии	Значение по критерию (показатели)	Максимальное кол-во баллов
Эффективная организация использования материально-технических и финансовых ресурсов	Профилактическая работа по предупреждению аварий, сбоев в работе оборудования и чрезвычайных ситуаций		2
	Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность	По сравнению с предыдущим отчетным периодом	1
Эффективная организация охраны жизни и здоровья	Отсутствие предписаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей и сотрудников (в рамках функциональных обязанностей и не связанных с капитальным вложением средств)		2
		Итого:	5

Завхоз

Основание для премирования	Критерии	Значение по критерию (показатели)	Максимальное кол-во баллов
Эффективная организация использования материально-	Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность		1

технических и финансовых ресурсов	Отсутствие замечаний по результатам ревизий, других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности и других проверок.		1
	Отсутствие предписаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей и сотрудников (в рамках функциональных обязанностей и не связанных с капитальным вложением средств)		2
	Готовность учреждения к началу учебного года и открытию лагеря дневного пребывания		1
	Итого:		5

7. Порядок выплаты материальной помощи.

7.1. Работникам образовательного учреждения может быть выплачена материальная помощь за счёт средств, высвободившихся в результате экономии фонда оплаты труда до 5000р.

7.2. Материальная помощь выплачивается в следующих случаях:

-Длительное заболевание, требующее дорогостоящего лечения, подтверждённое соответствующими документами.

-Тяжелое финансовое положение, связанное с последствиями стихийных бедствий (землетрясение, пожар, наводнение, и другие форс-мажорные обстоятельства).

- Смерть близких родственников (родителей, супруга, (супруги), детей).

7.3. Основанием для рассмотрения вопроса об оказании работникам образовательных учреждений материальной помощи является заявление работника с приложением подтверждающих документов.

7.3. Решение об оказании материальной помощи и её размере принимается руководителем образовательного учреждения.

7.4.Порядок выплаты материальной помощи педагогическим работникам, административно – управленческому, обслуживающему персоналу, иным работникам общеобразовательного учреждения определяется руководителем общеобразовательного учреждения и оформляется приказом.

7.5. Порядок выплаты материальной помощи руководителю учреждения определяется учредителем – Западным управлением министерства образования и науки Самарской области.

8. Порядок премирования педагогических работников, административно – управленческого персонала, и иных работников образовательного учреждения.

8.1. Работникам образовательного учреждения может быть выплачена премия, за счёт средств, высвободившихся в результате экономии фонда оплаты труда.

8.2.Основными показателями премирования педагогических работников, административно – управленческого персонала, иных работников образовательного учреждения являются:

- Результаты работы учреждения в целом - до 5000р.

- Своевременное, качественное выполнение работником обязанностей, предусмотренных трудовым договором и должностной инструкцией до 5000р.

- Активное, своевременное и качественное выполнение работником обязанностей, не входящих в круг должностных обязанностей до 5000р.

- Разработка и реализация инициативных управленческих решений до 5000р.

- Выполнение работ высокой напряжённости и интенсивности (большой объём работ, систематическое выполнение срочных и неотложных работ, работ, требующих повышенного внимания, и др.)- до 10000р.

- Конструктивная инициатива, творчество, применение в работе современных форм и методов организации труда до 5000р.

- Выполнение с надлежащим качеством обязанностей отсутствующего работника до 10000р.

- Оказание помощи в работе с молодыми специалистами до 5000р.

8.3. Премии могут выплачиваться одновременно всем работникам учреждения, либо отдельным работникам.

8.4. Педагогические работники учреждения, административно – управленческий персонал, иные работники могут быть премированы с учётом их трудового вклада.

8.5. Порядок премирования педагогических работников, административно – управленческого, обслуживающего персонала, иных работников общеобразовательного учреждения определяется руководителем общеобразовательного учреждения и оформляется приказом.

8.6. Порядок премирования руководителя общеобразовательного учреждения определяется учредителем – Западным управлением министерства образования и науки Самарской области.

В данном документе
прошито, пронумеровано и
скреплено печатью

С. С. Григорьев
С. С. Григорьев, г. Самара

Директор:

И. М. Зибарев
И. М. Зибарев

